

Checkliste zur Durchführung einer Elternpräsentation von Die große Nein-Tonne

Bitte beachten Sie nachstehende Informationen:

- Die Veranstaltung ist **ausschließlich für Erwachsene**. Auch **Großeltern** sind herzlich willkommen.
- Spätestens bei der Terminbestätigung sollte eine **Mobilnummer** mitgeteilt werden, unter der im **Notfall** eine am Abend anwesende Person erreicht werden kann.
- Das Team trifft ca. 30-40 Minuten vor Veranstaltungsbeginn ein.
- Die Veranstaltung dauert max. 1,5 Stunden.
- Für **Organisatorisches** wird ein*e **Ansprechpartner*in vor Ort** benötigt (z. B. Hausmeister*in).

Technische Voraussetzungen:

- Der Raum sollte ausreichend groß, fertig bestuhlt und gut beleuchtet sein. (Nach Möglichkeit mit Bühne / erhöhter Spielfläche, Bühnenlicht.)
- Mindest-Spielfläche 4 x 4 m
- Für das Spiel: 1 stabiler Tische und 2 normal große Stühle ohne Armlehne

Durchführung unter Corona-Bedingungen:

Unser Team meldet sich vorab telefonisch bei Ihnen.

3 m Mindestabstand zwischen **Spielfläche** und den **Zuschauenden** muss gewahrt sein.

Der Raum muss **ausreichend zu lüften sein**.

Das Team hält die **allgemeine Abstandsregelung** von 1,5 m zueinander auf der Bühne ein. Die einzelnen Spielszenen wurden daher inszenatorisch angepasst.

Melden Sie sich bitte (auch im Nachhinein), falls für unser Team eine **konkrete Ansteckungsgefahr** besteht.

Ablauf der Elternpräsentation:

10 Minuten vor Beginn der Veranstaltung **kurze Absprache** mit einer/einem Verantwortlichen über den Ablauf des Abends:

- Wir empfehlen: Kurze **Begrüßung** aller Anwesenden seitens der Schule.
- **Präsentation des Programms Die große Nein-Tonne (ca. 45. Min.)**
- **Gespräch** mit allen Beteiligten.

Weitergehende Empfehlungen:

- Weitere Informationen (z. B. Literaturhinweise) zum [Download](#) auf unserer Website.
- Informationen zu **Fachberatungsstellen** www.hilfeportal-missbrauch.de